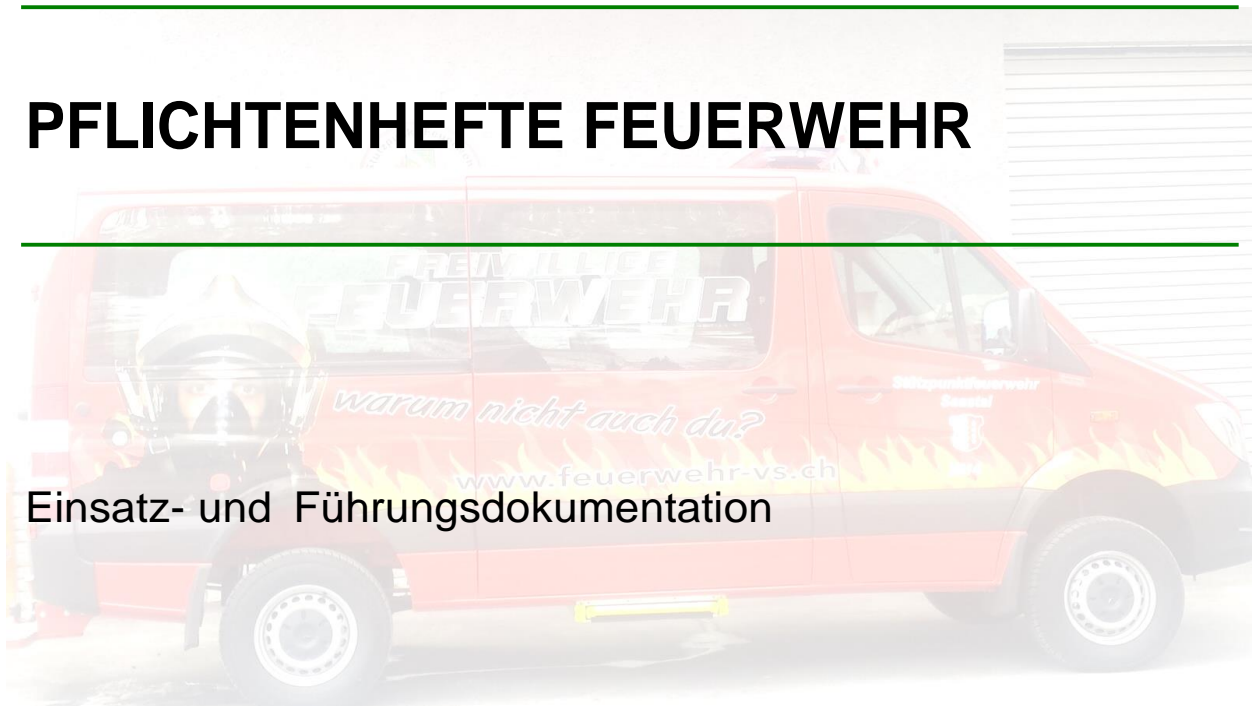




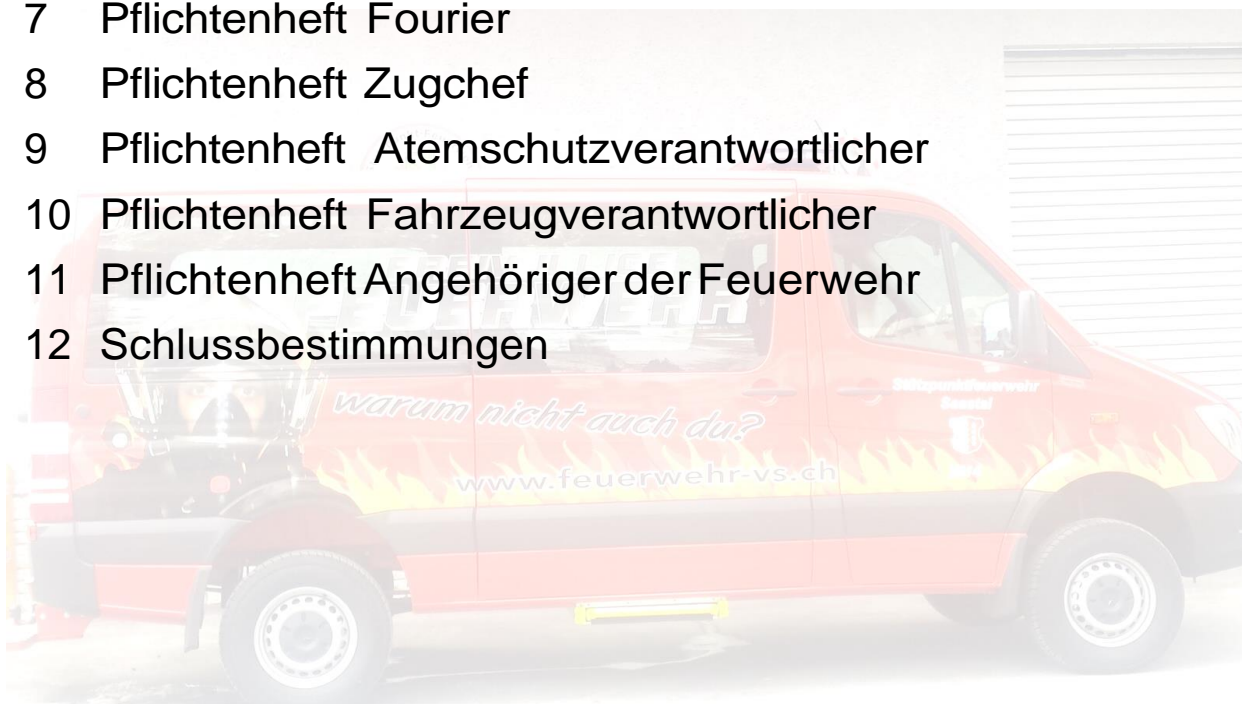
PFLICHTENHEFTE FEUERWEHR

Einsatz- und Führungsdokumentation



Inhaltsverzeichnis

- 1 Allgemeines
- 2 Organigramm
- 3 Pflichtenheft Kommandant
- 4 Pflichtenheft Kommandant Stv.
- 5 Pflichtenheft Ausbildungschef
- 6 Pflichtenheft Feldweibel (Materialwart)
- 7 Pflichtenheft Fourier
- 8 Pflichtenheft Zugchef
- 9 Pflichtenheft Atemschutzverantwortlicher
- 10 Pflichtenheft Fahrzeugverantwortlicher
- 11 Pflichtenheft Angehöriger der Feuerwehr
- 12 Schlussbestimmungen



1 Allgemeines

Das Pflichtenheft ist ein organisatorisches Hilfsmittel, mit dem die hierarchische Einordnung der Funktion geklärt, die Anforderungen der Funktion umschrieben und die Aufgaben aufgelistet werden. Die Vorteile eines Pflichtenhefts lassen sich wie folgt umschreiben:

- Klare Definition der Funktion
- Klarheit der hierarchischen Beziehungen
- Klare Definition der Fachaufgaben
- Hilfestellung für die Zielformulierung / Zielerreichung
- Hilfestellung zur optimalen Arbeitsverteilung
- Hilfestellung bei der Personalplanung

Das Pflichtenheft beschreibt die durch den Auftrag vertraglich zu erfüllende Leistung. Pflichtenhefte müssen

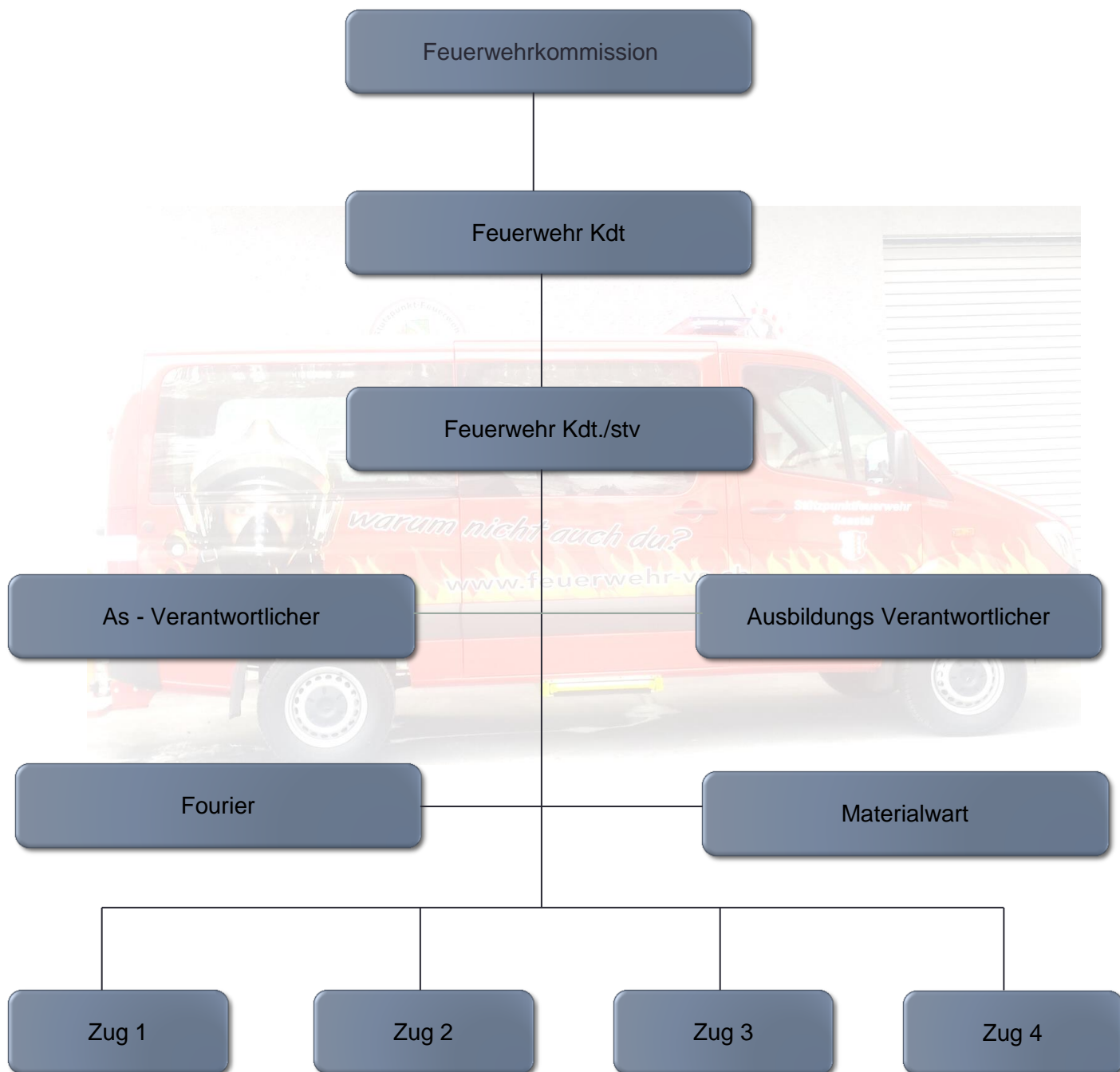
- Genügend Hintergrundinformationen bieten, damit der Gesamtzusammenhang verständlich wird
- Alle wichtigen Punkte detailliert und verständlich beschreiben, aber Pflichtenhefte in Form von dicken Romanen werden selten gelesen und sind schlecht auszuwerten.
- Für alle Beteiligten verständlich sein, da sie sich an viele verschiedene Leser wenden.

Verantwortung zu übernehmen bedeutet nicht, Alles eigenhändig zu erledigen! "Die Verantwortung tragen", bedeutet Eigeninitiative zu zeigen. Es beinhaltet aber auch die Fä-

higkeit, Aufgaben zeit-, situations- und personengerecht zu delegieren und Aufträge zu erteilen. Delegation wird im Allgemeinen verstanden als Übertragung von Aufgaben oder Tätigkeiten aus dem Funktionsbereich einer Führungskraft auf einen dazu befähigten Mitarbeiter. Gleichzeitig mit der Aufgabe sollten die zur Erreichung der Ziele notwendigen Kompetenzen und die Verantwortung im fachlichen Bereich (= Handlungsverantwortung) mitdelegiert werden. Der Vorgesetzte aber behält und trägt die Kontrollverantwortung für sein Führungsverhalten (= Führungsverantwortung). Die Hauptverantwortung ist somit nie delegierbar.



2 Organigramm



3 Pflichtenheft Kommandant

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Kommandant
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Major

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehrkommission (Saastal)
Unterstellte: Gesamte Feuerwehr

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: - - -
Stelleninhaber wird vertreten: Feuerwehr Kommandant Stv.
Ausbildungschef

Anforderungen

- abgeschlossene Berufslehre
- umfassende Feuerwehrausbildung
- Ausbildung als Feuerwehr-Kommandant
- mehrjährige Erfahrung im Feuerwehrwesen
- Führungserfahrung

Ziel

- Die Feuerwehr erfüllt ihre Aufgaben qualitätsbewusst, menschlich, objektiv, transparent und professionell

Auftrag

- Zielorientierte und effiziente Führung der Feuerwehr Saastal in administrativer, fachlicher und personeller Hinsicht sowie im Rahmen der gesetzlichen eidgenössischen, kantonalen und kommunalen Grundlagen.
- Erfüllung des gesetzlichen Auftrages in Zusammenarbeit mit Partner- und Notfallorganisationen.

- Gesamtverantwortung in Ereignisfall.
- Leitung von Übungen und Einsätzen (in der Regel).

Pflichten

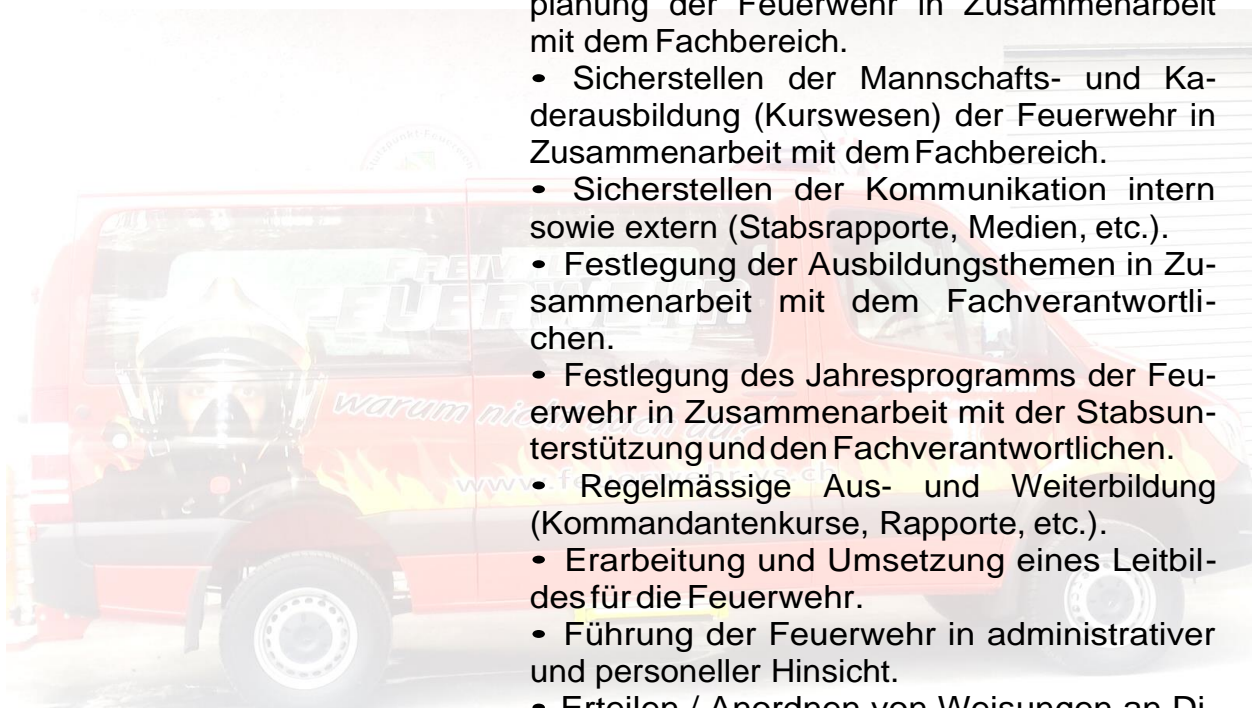
- Sicherstellen einer zweckmässigen Feuerwehr-Organisation im Rahmen des gesetzlichen Auftrages.
- Sicherstellen der Einsatzbereitschaft der Feuerwehr in Zusammenarbeit mit der Stabsunterstützung.
- Sicherstellen der Mannschafts- und Kaderplanung der Feuerwehr in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich.
- Sicherstellen der Mannschafts- und Kaderausbildung (Kurswesen) der Feuerwehr in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich.
- Sicherstellen der Kommunikation intern sowie extern (Stabsrapporte, Medien, etc.).
- Festlegung der Ausbildungsthemen in Zusammenarbeit mit dem Fachverantwortlichen.
- Festlegung des Jahresprogramms der Feuerwehr in Zusammenarbeit mit der Stabsunterstützung und den Fachverantwortlichen.
- Regelmässige Aus- und Weiterbildung (Kommandantenkurse, Rapporte, etc.).
- Erarbeitung und Umsetzung eines Leitbildes für die Feuerwehr.
- Führung der Feuerwehr in administrativer und personeller Hinsicht.
- Erteilen / Anordnen von Weisungen an Direktunterstellte.
- Anordnen aller notwendigen Massnahmen bei Hilfeleistungen der Feuerwehr jeder Art.
- Repräsentation der Feuerwehr nach aussen.

Kompetenzen

- Ausgaben im Rahmen des genehmigten Budget.

Besonderes

- Weisungsbefugt gegenüber der Stabsunterstützung Kommando und dem Feldweibel (Materialwart) in Bezug auf die Sicherstellung der Einsatzbereitschaft der Feuerwehr.



4 Pflichtenheft Kommandant Stv.

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Kommandant Stv.
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Hauptmann

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant
Unterstellte: Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: Feuerwehr Kommandant
Stelleninhaber wird vertreten: Ausbildungschef

Anforderungen

- abgeschlossene Berufslehre
- umfassende Feuerwehrausbildung
- Ausbildung als Feuerwehr-Kommandant
- mehrjährige Erfahrung im Feuerwehrwesen
- Führungserfahrung

Ziel

- Die Feuerwehr erfüllt ihre Aufgaben qualitätsbewusst, menschlich, objektiv, transparent und professionell.

Auftrag

- Unterstützung des Kommandanten in allen Führungsaufgaben.
- Vertretung des Kommandanten bei dessen Abwesenheit.

Pflichten

- Unterstützung des Kommandanten in der Führung der Feuerwehr in organisatorischer und fachlicher Hinsicht.
- Mitverantwortlich für die Umsetzung und Erfüllung des gesetzlichen Auftrages.

- Führung der Feuerwehr bei Abwesenheit des Kommandanten.
- Mitwirkung und Unterstützung bei der Ausbildung der Feuerwehrangehörigen.
- Regelmässige Aus- und Weiterbildung (Kommandantenkurse, Rapporte, etc.).

Kompetenzen

- Keine. Der Stellvertreter übernimmt die Kompetenzen des Kommandanten bei dessen Abwesenheit (gemäss Pflichtenheft des Kommandanten).

Besonderes

- Ist Mitglied der Feuerwehrkommission.



5 Pflichtenheft Ausbildungschef

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Ausbildungschef
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Oberleutnant

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant
Unterstellte: Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: Feuerwehr Kommandant und Stv.
Stelleninhaber wird vertreten: Stabsunterstützung Kommando

Anforderungen

- abgeschlossene Berufslehre
- umfassende Feuerwehrausbildung
- Ausbildung als Feuerwehr-Ausbildner
- mehrjährige Erfahrung im Feuerwehrwesen
- Führungserfahrung

Ziel

- Optimierung und Vorbereitung der Feuerwehr auf den Ereignisfall.

Auftrag

- Gewährleistung einer, gemäss den geltenden gesetzlichen Vorschriften, Reglementen und Richtlinien, angemessenen Aus- und Weiterbildung aller Feuerwehrangehörigen auf allen Stufen.
- Beratung des Kommandos in der Ausbildung sowie in der Kader- und Personalplanung.

Pflichten

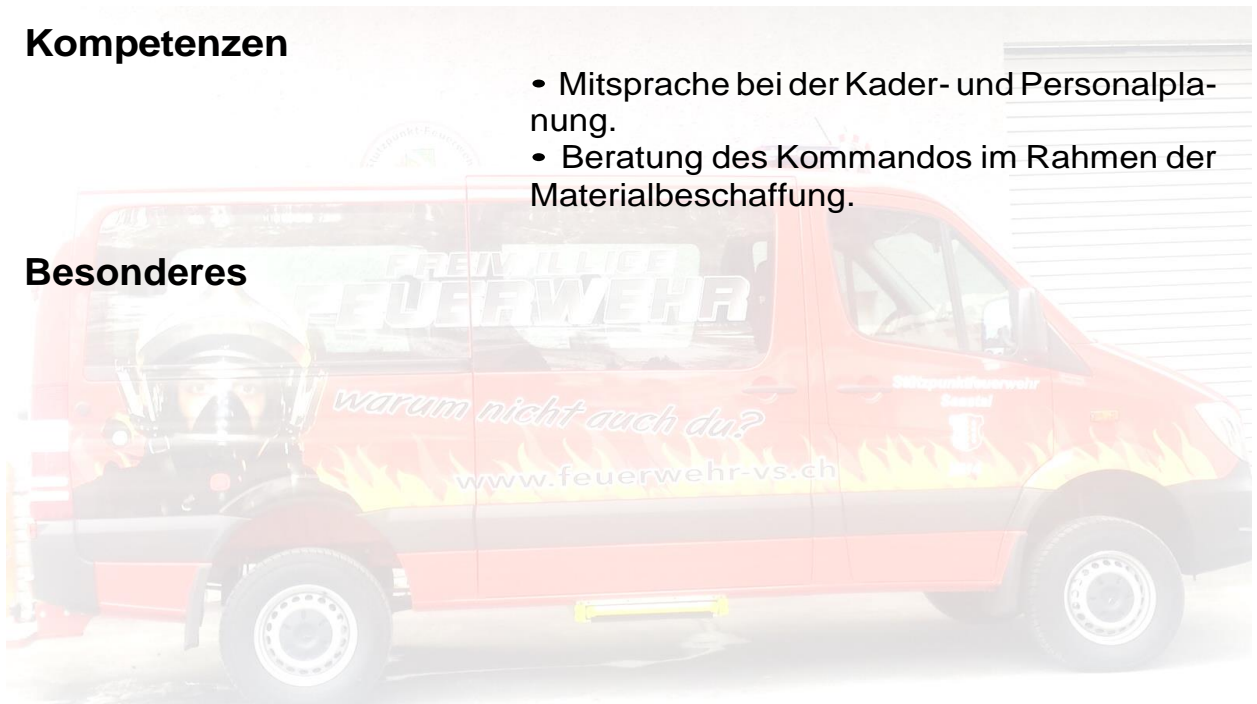
- Planung, Koordination und Überwachung der gesamten Ausbildung der Feuerwehr.

- Festlegung des Jahresprogramms der Feuerwehr in Zusammenarbeit mit dem Kommando und der Stabsunterstützung.
- Information des Kommandos über alle wichtigen fachtechnischen Ereignisse (Änderungen, Neuerungen, etc.) in seinem Fachbereich.
- Jahresberichterstattung zu Händen des Kommandos.
- Auswertung der Übungen und Einsätze zur Qualitätssicherung und -steigerung.
- Regelmässige Aus- und Weiterbildung.

Kompetenzen

- Mitsprache bei der Kader- und Personalplanung.
- Beratung des Kommandos im Rahmen der Materialbeschaffung.

Besonderes



6 Pflichtenheft Feldweibel (Materialwart)

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Feldweibel (Materialwart)
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Feldweibel

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant und Stv.
Unterstellte: Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: ---
Stelleninhaber wird vertreten: Materialwart Stv.
Stabsunterstützung Kommando

Anforderungen

- abgeschlossene Berufslehre
- allgemeine Feuerwehrausbildung
- Ausbildung als Feuerwehr-Materialwart
- mehrjährige Erfahrung im Feuerwehrwesen

Ziel

- Sicherstellung der Einsatzbereitschaft der Feuerwehr.

Auftrag

- Pflege des gesamten Feuerwehrmaterials, gemäss den geltenden gesetzlichen Vorschriften, Reglementen und Richtlinien bzw. den Lieferanten- und Herstellerweisungen.
- Überwachung der ständigen Einsatzbereitschaft des Feuerwehrmaterials.

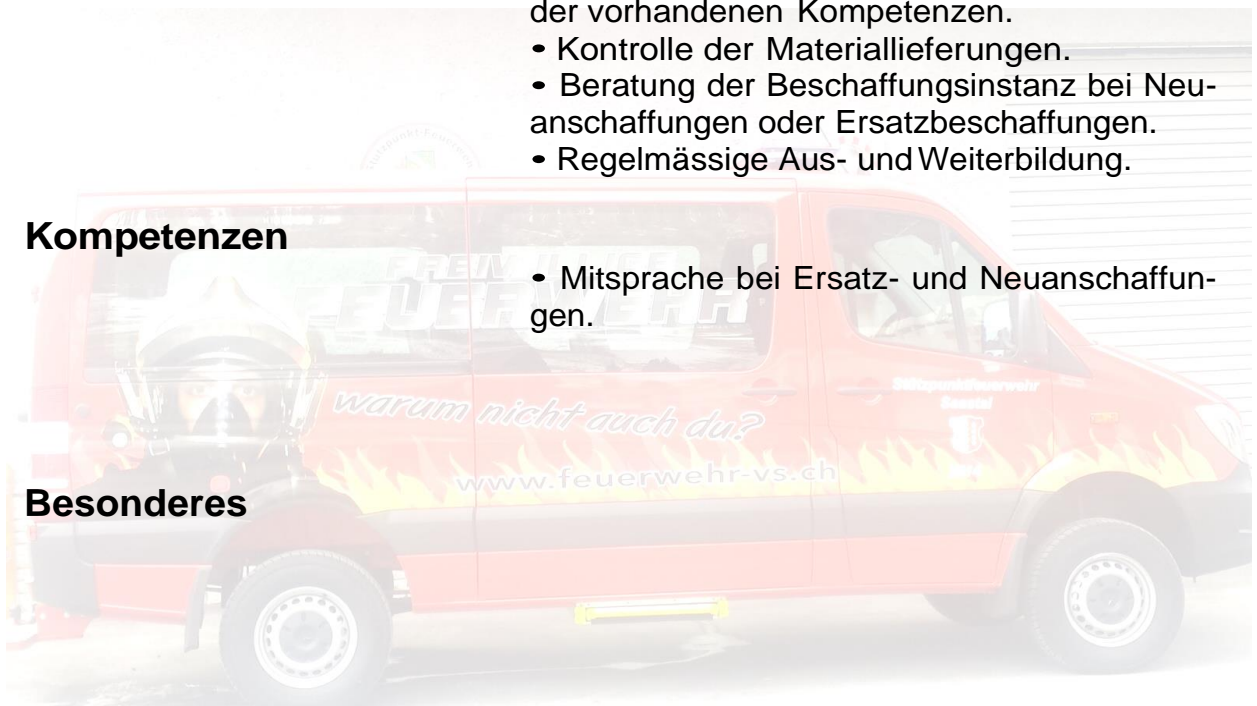
Pflichten

- Pflege und Unterhalt des gesamten Feuerwehrmaterials.
- Periodische Kontrollen und Prüfungen des Materials.
- Führung der erforderlichen Inventare und Kontrollprotokolle.
- Verwaltung der Gebrauchsanweisungen und technischen Unterlagen.
- Materialbereitstellung für Übungen und Einsätze.
- Anordnung von Reparaturen im Rahmen der vorhandenen Kompetenzen.
- Kontrolle der Materiallieferungen.
- Beratung der Beschaffungsinstanz bei Neuanschaffungen oder Ersatzbeschaffungen.
- Regelmässige Aus- und Weiterbildung.

Kompetenzen

- Mitsprache bei Ersatz- und Neuanschaffungen.

Besonderes



7 Pflichtenheft Fourier

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Fourier
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Fourier

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant
Unterstellte: Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: - - -
Stelleninhaber wird vertreten: Kommandant

Anforderungen

- abgeschlossene Berufslehre
- allgemeine Feuerwehrausbildung
- Ausbildung als Fourier
- mehrjährige Erfahrung im Feuerwehrwesen

Ziel

- Sicherstellung der Feuerwehradministration zielorientiert und effizient.

Auftrag

Pflichten

- Erledigung der allgemeinen Korrespondenz und des Rechnungswesen inkl. Soldabrechnung (Übungen, Einsätze, Kurse).
- Verantwortung für die Verpflegung bei grösseren Einsätzen.

- Protokollführung bei Sitzungen, Anlässe und Rapporten.
- Erstellung des Budgets in Zusammenarbeit mit dem Kommandant

Kompetenzen

Besonderes



8 Pflichtenheft Zugchef

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Zugchef
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Hauptmann

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant
Unterstellte: Zugsangehörige

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: ---
Stelleninhaber wird vertreten: Feuerwehr Kommandant und Stv.

Anforderungen

- Freude an Teamarbeit
- Gute Gesundheit und Allgemeinverfassung
- Technisches Verständnis
- Ausbildung als Offizier

Ziel

- Führung des Zuges zielorientiert und effizient.

Auftrag

- Führung des Zuges gemäss den geltenden gesetzlichen Vorschriften, Reglementen und Richtlinien sowie den Vorgaben des Kommandos.

Pflichten

- Sicherstellung des Dienstbetriebes
- Kontrolle des Übungsbesuches
- Nachführung der benötigten Unterlagen bei Bedarf
- Regelmässige Aus- und Weiterbildung

Kompetenzen

- Erteilung von Weisungen und Anordnung im Rahmen seiner Funktion oder auf Anordnung der Vorgesetzten
- Vorschlagsrecht zuhanden des Kommandos in Bezug auf Material und Personal

Besonderes



9 Pflichtenheft Atemschutzverantwortlicher

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Chef Atemschutz
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Offizier

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant / Stv.
Unterstellte: Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: ---
Stelleninhaber wird vertreten: Ausbildungschef

Anforderungen

- Freude an Teamarbeit
- Gute Gesundheit und Allgemeinverfassung
- Technisches Verständnis
- Ausbildung als Atemschutz-Offizier

Ziel

- Ausbildung der Atemschutzträger/innen zielorientiert und effizient.

Auftrag

- Ausbildung der Atemschutzträger gemäss den geltenden gesetzlichen Vorschriften, Reglementen und Richtlinien sowie den Vorgaben des Kommandos.

Pflichten

- Sicherstellung des Dienstbetriebes.
- Kontrolle und Nachführung der ärztlichen Zeugnisse bezüglich Atemschutztauglichkeit der Feuerwehrangehörigen.
- Nachführung der benötigten Unterlagen bei Bedarf.

- Erarbeitung des Übungsprogramms in Zusammenarbeit mit dem Ausbildungschef.
- Regelmässige Aus- und Weiterbildung.

Kompetenzen

- Erteilung von Weisungen und Anordnung im Rahmen seiner Funktion oder auf Anordnung der Vorgesetzten.
- Vorschlagsrecht zuhanden des Kommandos in Bezug auf Material und Personal.

Besonderes

- Hohes Verantwortungsbewusstsein bezüglich dem Einsatz der Feuerwehrangehörigen im Ernstfall.



10 Pflichtenheft Fahrzeugverantwortlicher

Funktionsbezeichnung

Bezeichnung: Feuerwehr Fahrzeugverantwortlicher
Bereich: Feuerwehr
Dienstgrad: Unteroffizier

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r: Feuerwehr Kommandant / Stv.
Unterstellte: Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt: ---
Stelleninhaber wird vertreten: Feuerwehr Kommandant und Stv.

Anforderungen

- Freude an Teamarbeit
- Gute Gesundheit und Allgemeinverfassung
- Technisches Verständnis

Ziel

- Fahrzeuge immer in Tadelosem Zustand zu halten

Auftrag

- Die Fahrzeuge zu jederzeit einsatzbereit zu haben, mit allen gesetzlichen Vorschriften.

Pflichten

- Sicherstellung des Dienstbetriebes.
- Nachführung der benötigten Unterlagen bei Bedarf.

Kompetenzen

- Erteilung von Weisungen und Anordnung im Rahmen seiner Funktion oder auf Anordnung der Vorgesetzten.
- Vorschlagsrecht zuhanden des Kommandos in Bezug auf Material und Personal.

Besonderes

- Hohes Verantwortungsbewusstsein bezüglich dem Umgang mit den Fahrzeugen.



11 Pflichtenheft Angehöriger der Feuerwehr

Funktionsbezeichnung

Stellenbezeichnung:	Angehöriger der Feuerwehr
Bereich:	Feuerwehr
Dienstgrad:	Rekrut Soldat Gefreiter Unteroffizier

Organ. Einordnung

Vorgesetzte/r:	Feuerwehr Kommandant Offiziere Zugführer
Unterstellte:	Keine

Stellvertretungen

Stelleninhaber vertritt:	---
Stelleninhaber wird vertreten:	---

Anforderungen

- Bedürfnis zur gesellschaftlichen Mitgestaltung und sozialen Kontakten
- Freude an Teamarbeit
- Gute Gesundheit und Allgemeinverfassung
- Technisches Verständnis

Ziel

- Einsatz zugunsten der Bevölkerung, zielorientiert, fachlich kompetent und professionell.

Auftrag

- Bekämpfung von Schadenereignissen, Rettung von Mensch und Tier sowie Schutz von Sachwerten.

Pflichten

- Gewährleistung der Einsatzbereitschaft.
- Regelmässige Weiterbildung.

- Festigung der Fertigkeiten des Feuerwehrdienstes durch regelmässigen Besuch der Übungen.
- Ausführung der Aufgaben gemäss den Befehlen und Weisungen der Vorgesetzten.
- Verantwortung für das persönliche Material und den damit verbundenen vernünftigen Umgang.
- Meldungen betreffend persönlichen Daten, Entschuldigungen, Absenzen, etc. an das Kommando.

Kompetenzen

- Keine

Besonderes



12 Schlussbestimmungen

Die vorliegende Einsatz- und Führungsdokumentation wurde in Zusammenarbeit aller Funktionsträger, unter grösstmöglicher Berücksichtigung aller Verantwortungen, Kompetenzen und Aufgaben, erstellt. Dieses Papier ist ein personenunabhängiges, verbindliches Arbeitsinstrument. Allfällige Änderungen der Organisationsstruktur oder Funktionsanpassungen sind laufend in die vorliegenden Unterlagen aufzunehmen und zu integrieren.

Die Verantwortung für die Umsetzung der vorliegenden Einsatz- und Führungsdokumentation obliegt dem Kommando der SPFW Saastal. Die Überarbeitung und Aktualisierung der Unterlagen obliegt dem Fachbereich Sicherheit in Zusammenarbeit mit dem Kommando der SPFW Saastal.

Erstellungsdatum: 25. April 2017

Kommissionspräsident: Zurbriggen Pius

Zurbriggen Pius

Kommandant :Andenmatten Serge

Andenmatten Serge